



## **Р Е Ш Е Н И Е**

### **СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН**

от 31.03.2011

№ 126

г. Кореновск

#### **Об утверждении**

#### **Положения об отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Кореновский район**

На основании пункта 5 части 2 статьи 24 Устава муниципального образования Кореновский район и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Совет муниципального образования Кореновский район **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение об отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Кореновский район в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Кореновский район от 09 октября 2007 года № 588 «Об утверждении Положения об отделе по делам молодежи администрации муниципального образования Кореновский район».

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Кореновский район по социальным вопросам: здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорту, делам молодежи и семьи (Литовченко).

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
муниципального образования  
Кореновский район

В.Н. Рудник

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального  
образования Кореновский район  
от 31.03.2011 № 126

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по делам молодежи администрации  
муниципального образования Кореновский район

### 1. Общие положения

1.1. Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Кореновский район (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования Кореновский район.

Отдел осуществляет свою деятельность на основании настоящего положения.

1.2. Официальное наименование Отдела по делам молодежи:

полное наименование - Отдел по делам молодежи администрации муниципального образования Кореновский район

сокращенное наименование – Отдел по делам молодежи администрации МО Кореновский район.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации Краснодарского края, а также муниципальными правовыми актами.

1.4. Отдел обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в финансовом управлении администрации муниципального образования Кореновский район, и печать, бланки и угловой штамп.

Отдел по делам молодежи самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.5. Юридический адрес отдела: 353180, Россия, Краснодарский край, г. Кореновск, ул. Красная, 29.

1.6. Положение об Отделе и внесение изменений в Положение утверждается Советом муниципального образования Кореновский район.

1.7. Структура и штатное расписание Отдела утверждается главой муниципального образования Кореновский район.

1.8. За Отделом закрепляется на праве оперативного управления имущество, которое является собственностью муниципального образования Кореновский район.

1.9. Финансирование Отдела осуществляется за счет средств краевого и районного бюджетов.

## 2. Основные задачи Отдела

Отдел создается для организации и осуществления полномочий по организации мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью на территории муниципального образования Кореновский район и с этой целью основными задачами Отдела являются:

2.1. Определение приоритетных направлений молодежной политики в муниципальном образовании Кореновский район на основе изучения молодежных проблем, а так же мер по их реализации.

2.2. Формирование условий для гражданского становления, патриотического и духовно – нравственного воспитания молодежи.

2.3. Обеспечение социальной адаптации молодых граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.

2.4. Оказание содействия в трудоустройстве и занятости молодых граждан.

2.5. Создание условий для интеллектуального, творческого и физического развития молодых граждан.

2.6. Поддержка общественно полезной деятельности молодежи, молодежных детских общественных объединений.

2.7. Информационное обеспечение молодежной политики.

2.8. Совершенствование форм и методов поддержки в улучшении жилищных, поддержка инициатив молодежных организаций направленных на улучшение жилищных и социально – бытовых условий для молодых семей.

2.9. Обеспечение федеральной, краевой и муниципальной поддержки семей Кореновского района в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Участие в развитии социальной инфраструктуры для молодежи.

2.11. Увеличение роста общественно – политической и деловой активности молодежи.

2.12. Снижение темпов роста безнадзорности среди детей и подростков.

2.13. Минимизация темпов роста неформальных деструктивных молодежных организаций.

## 3. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет разработку и реализацию межпоселенческих программ, предусматривающих социально – экономические, правовые, организационные меры по социальному развитию и защите молодежи, стимулированию позитивной деятельности молодежи, содействие духовному, патриотическому и физическому воспитанию, поддержку детских и молодежных объединений, а так же меры направленные на профилактику асоциальных явлений в молодежной среде и социальную адаптацию молодых граждан.

3.2. Организует и проводит мероприятия по реализации молодежной политики в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными правовыми актами и планами деятельности Отдела.

3.3. Анализирует и прогнозирует социальные процессы в молодежной среде, их воздействие на состояние и развитие социально – экономической ситуации в Кореновском районе.

3.4. Осуществляет организационное, методическое и информационное обеспечение при проведении мероприятий по реализации межпоселенческой молодежной политики на территории Кореновского района.

3.5. Обеспечивает формирование условий для гражданского становления, патриотического, духовно – нравственного воспитания и допризывной подготовки молодежи.

3.6. Организует и проводит мероприятия по социальной адаптации молодых граждан, оказавшихся в трудной ситуации.

3.7. Организует и проводит летний отдых и оздоровление подростков и молодежи.

3.8. Создает условия для интеллектуального, творческого и физического развития молодежи. Проводит смотры, конкурсы, фестивали, мероприятия по данному направлению.

3.9. Организует межведомственную координацию воспитательной работы с детьми, подростками и молодежью проводимую поселениями.

3.10. Осуществляет подготовку информационных бюллетеней, методических и иных материалов при реализации муниципальной политики в Кореновском районе.

3.11. Координирует деятельность молодежных органов поселений.

3.12. Организует и проводит мероприятия, направленные на создание условий для гражданского становления молодого поколения, повышения уровня духовно – нравственного и патриотического воспитания молодежи.

3.13. Организует и проводит мероприятия, направленные на поддержку интеллектуального, творческого развития молодежи.

3.14. Организует и проводит мероприятия, направленные на поддержку развития массового молодежного спорта и туризма, формирование здорового образа жизни.

3.15. Организует и проводит мероприятия, направленные на поддержку молодежных и детских общественных объединений.

3.16. Организует и проводит мероприятия, направленные на формирование и развитие системы социальной поддержки молодежи.

3.17. Организует и проводит мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений в молодежной среде.

3.18. Организует и проводит мероприятия, направленные на поддержку молодежного предпринимательства, содействие занятости молодежи.

3.19. Организует и проводит мероприятия, направленные на профилактику экстремистской деятельности в молодежной среде.

3.20. Организует и проводит мероприятия, направленные на создание и развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по работе с молодежью.

#### 4. Права Отдела

Во исполнение возложенных на него функций Отдел имеет право:

4.1. Принимать меры по защите прав и законных интересов молодежи в организациях всех форм собственности, расположенных на территории Кореновского района.

4.2. Запрашивать и получать необходимую информацию для реализации молодежной политики от отраслевых и территориальных органов администрации муниципального образования Кореновский район, поселений муниципального образования Кореновский район. Получать статистические данные, материалы, заключения в пределах компетенции в установленном порядке.

4.3. Издавать в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и другие документы и контролировать их исполнение.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции жалобы и обращения граждан.

4.5. Обращаться в установленном порядке в департамент молодежной политики Краснодарского края и другие краевые органы исполнительной власти.

4.6. Осуществлять, в пределах установленной компетенции, координацию деятельности муниципального казенного учреждения комплексного социального обслуживания подростков и молодежи «Молодежный центр» муниципального образования Кореновский район, осуществляющего молодежную политику на территории муниципального образования Кореновский район.

4.7. Принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов при главе муниципального образования Кореновский район.

## 5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности администрацией муниципального образования Кореновский район.

Начальник отдела назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район.

5.2. Начальник Отдела:

5.2.1. Руководит деятельностью Отдела и несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач.

5.2.2. Является распорядителем бюджетных средств в пределах, предусмотренных бюджетной росписью Отделу.

5.2.3. Издает приказы, распоряжения и осуществляет правовое регулирование в области молодежной политики в рамках установленной компетентности.

5.2.4. Выполняет задачи, полномочия, функции, возложенные на Отдел в соответствии с Положением об Отделе.

5.2.5. Надлежащим образом исполняет обязанности муниципального служащего, установленные в соответствии федеральным и краевым законодательством.

5.2.6. Соблюдает установленные федеральными законами запреты и ограничения, связанные с прохождением муниципальной службы.

5.2.7. Утверждает регламент работы, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников отдела.

5.2.8. Представляет интересы Отдела в организациях независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

5.2.9. Осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Кореновский район.

5.2.10. Принимает решение о командировании работников Отдела.

5.2.11. Выполняет другие функции, необходимые для обеспечения деятельности Отдела в рамках своей компетенции.

5.2.12. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет муниципальный служащий отдела в соответствии с должностной инструкцией.

5.3. Начальник Отдела обязан:

5.3.1. В своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Краснодарского края в сфере молодежной политики, Уставом муниципального образования Кореновский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Кореновский

район, решениями Совета муниципального образования Кореновский район и настоящим положением.

5.3.2. Обеспечивать выполнение функций и задач, предусмотренных настоящим положением.

5.3.3. Совершенствовать организацию труда, принимать меры по повышению профессионального уровня работников Отдела и руководителей подведомственных учреждений.

5.4. Работники Отдела являются муниципальными служащими.

## 6. Ответственность

6.1. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

6.2. Ответственность Отдела и его должностных лиц наступает в порядке, установленном федеральными законами, законами Краснодарского края, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кореновский район.

## 7. Реорганизация и ликвидация Отдела

7.1. Реорганизация и ликвидация Отдела производится по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. При реорганизации Отдела все документы передаются в соответствии с установленным порядком его правопреемнику.

7.3. При ликвидации Отдела документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на архивное хранение в архивные органы.

7.4. При реорганизации или ликвидации Отдел обязан обеспечить сохранность сведений, содержащих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер режима секретности, защиты информации, противодействий технической разведке, охраны и пожарной безопасности.

Заместитель главы  
муниципального образования  
Кореновский район  
по социальным вопросам

Т.Г. Ковалева